



# ด่วนที่สุด

# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ สำนักงานบริหารกลาง โทร. ๔๒๐๑

ที่ กษ ๐๔๐๑/๐ ๕๑๓

วันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง เน้นย้ำการปฏิบัติงานของบุคลากรภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ตั้งแต่วันที่ ๒๐ กรกฎาคม ถึงวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๔ (เพิ่มเติม)

เรียน รองอธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์/ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการศูนย์/ผู้อำนวยการกอง/ผู้อำนวยการสำนักงาน/ผู้เชี่ยวชาญ/หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน/หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร/หัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ทุกจังหวัด

ตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ด่วนที่สุด ที่ กษ ๐๒๑๒/๔๘๐๓ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔ และด่วนที่สุด ที่ กษ ๐๒๑๒/๔๘๗๑ ลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ นั้น ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้เน้นย้ำการปฏิบัติงานของบุคลากรภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) โดยให้ปฏิบัติราชการที่บ้าน (Work from Home) ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนบุคลากร ยกเว้นงานบริการ โดยคำนึงถึงสุขภาพและความปลอดภัยของผู้ปฏิบัติงานกับประสิทธิภาพประสิทธิผลในการบริหารราชการและการให้บริการประชาชนเป็นสำคัญ โดยให้หัวหน้าหน่วยงานพิจารณาอนุญาตให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ณ สถานที่ตั้ง ได้เฉพาะที่จำเป็นเท่านั้น

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติราชการของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์สอดคล้องกับแนวปฏิบัติของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ รองอธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ และข้อกำหนด ฯ ช่างต้น กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ จึงขอแจ้งแนวทางปฏิบัติงานของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) ตั้งแต่วันที่ ๒๒ กรกฎาคม - ๒ สิงหาคม ๒๕๖๔ ดังนี้

๑. อนุญาตให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่มาปฏิบัติงาน ณ สถานที่ตั้งของส่วนราชการ เฉพาะที่เกี่ยวข้องกับเฉพาะงานอนุมัติ งานอนุญาต และงานบริการ หรืองานที่มีกำหนดเวลาปฏิบัติชัดเจน ซึ่งได้นัดหมายไว้ล่วงหน้าแล้ว หรือถ้าล่าช้าจะเสียหายอย่างร้ายแรง และเป็นการปฏิบัติงานที่สามารถดำเนินการได้ภายใต้มาตรการป้องกันโรค โดยให้พิจารณาดำเนินการตามความจำเป็นและเหมาะสม ถ้าไม่ใช่งานตามภารกิจดังกล่าว ขอให้ปฏิบัติราชการที่บ้าน (Work from Home) ร้อยละ ๑๐๐

๒. กรณีจำเป็นต้องเข้าปฏิบัติงาน ณ สถานที่ตั้งของส่วนราชการ ให้ทำหนังสือขออนุญาต เสนอผู้บังคับบัญชา (เทียบเคียงการขออนุญาตเดินทางไปปฏิบัติราชการ) ตามแบบฟอร์มที่แนบ

๓. กรณีเรื่องที่มีความสำคัญ/เร่งด่วน ให้อำนาจข้อมูลให้ผู้บริหารทราบ ผ่าน LINE Application แล้วจึงส่งหนังสือราชการ

๔. กรณีไม่ใช่เรื่องเร่งด่วนหรือเรื่องที่เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ ขอให้ทุกหน่วยงานชะลอการปฏิบัติงาน จนถึงวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๔

ทั้งนี้ ให้ทุกหน่วยงานเน้นย้ำข้าราชการและเจ้าหน้าที่ ติดตามสถานการณ์และถือปฏิบัติตามข้อกำหนดฯ ฉบับที่ ๒๘ สำหรับส่วนราชการในระดับพื้นที่ ขอให้ตรวจสอบประกาศ/คำสั่งของผู้ว่าราชการจังหวัดแต่ละพื้นที่ โดยให้ปฏิบัติตามคำสั่งดังกล่าวอย่างเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

(นายโอภาส ทองยงค์)

อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

แบบฟอร์มการขออนุญาตเข้าปฏิบัติงาน ณ สถานที่ตั้ง

เขียนที่.....

วันที่.....

เรื่อง ขออนุญาตเข้าปฏิบัติงาน ณ สถานที่ตั้ง

เรียน .....

ด้วยข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

กลุ่ม/ฝ่าย..... สำนัก/ศูนย์/กอง.....

มีความจำเป็นต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการ (ระบุงการกิจ).....

ณ (สถานที่ปฏิบัติงาน).....

ในวันที่..... ระหว่างเวลา..... น. ถึงเวลา..... น.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ .....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

ความเห็นผู้บังคับบัญชา

.....  
.....

ลงชื่อ .....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

คำสั่ง

อนุญาต

ไม่อนุญาต

ลงชื่อ .....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....



**ด่วนที่สุด**

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ สำนักงานแผนงานและโครงการพิเศษ โทร. ๐๒-๒๕๑๙๙๕๕

ที่ กษ ๐๒๑๒/ว.๔๘๐๓ ..... วันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔ .....

เรื่อง เน้นย้ำการปฏิบัติงานของบุคลากรภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)  
ตั้งแต่วันที่ ๒๐ กรกฎาคม ถึงวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๔

เสนอ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์

เพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นายจิติ ไชยะปิยะพรรณ)  
ผู้อำนวยการสำนักงานแผนงานและโครงการพิเศษ  
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์



# ด่วนที่สุด

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ กลุ่มป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยธรรมชาติ โทร. ๑๔๕, ๒๖๔.....

ที่ กษ.๐๒๑๒/ ๒๒๖๗..... วันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔.....

เรื่อง เน้นย้ำการปฏิบัติงานของบุคลากรภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ตั้งแต่วันที่ ๒๐ กรกฎาคม ถึงวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรียน ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ตามที่ได้ขอความร่วมมือให้ทุกหน่วยงานวางแผนการให้บุคลากรในองค์กร ปฏิบัติราชการที่บ้าน (Work from Home) และ/หรือการปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนบุคลากร และให้ปฏิบัติตามแผนบริหารความต่อเนื่องขององค์กร (Business Continuity Plan : BCP) โดยให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะงานอนุมัติ งานอนุญาต และงานบริการ ตั้งแต่วันที่ ๑๒ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ทั้งนี้ ได้มีข้อกำหนดออกตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๒๘) ลงวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔ และ คำสั่งศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ ไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด - ๑๙) ที่ ๑๐/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔ (เอกสารแนบ) นั้น

ในการนี้ เพื่อเป็นการยกระดับการป้องกันและควบคุมจำกัดการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) จึงเห็นควรเน้นย้ำให้ทุกหน่วยงานยังคงมาตรการและพิจารณาเพิ่มความเข้มงวดในการปฏิบัติ ตามความในข้อ ๓ ข้อ ๘ และข้อ ๙ ของข้อกำหนดฯ ฉบับที่ ๒๘ ดังนี้

๑. การลดและจำกัดการเคลื่อนย้ายการเดินทาง ขอให้งดเว้นการเดินทางติดตามงานในพื้นที่ การเดินทางไปราชการข้ามพื้นที่จังหวัด รวมทั้งเน้นย้ำการเดินทางข้ามจังหวัดของบุคลากร ยกเว้น มีเหตุจำเป็นเร่งด่วน

๒. ห้ามจัดกิจกรรมที่ส่งผลให้เกิดการรวมกลุ่มหรือเคลื่อนที่ของคนจำนวนมากอย่างเข้มงวด เช่น การจัดประชุม สัมมนา การจัดสอบ หรือจัดฝึกอบรม

๓. การปฏิบัติงานของส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐที่มีหน่วยงานตั้งอยู่ในเขตพื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวด ให้ปฏิบัติราชการที่บ้าน (Work from Home) ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนบุคลากร ยกเว้นงานบริการ โดยคำนึงถึงสุขภาพและความปลอดภัยของผู้ปฏิบัติงานกับประสิทธิภาพประสิทธิผลในการบริหารราชการและการให้บริการประชาชนเป็นสำคัญ โดยให้หัวหน้าหน่วยงานพิจารณาอนุญาตให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ณ สถานที่ตั้ง ได้เฉพาะที่จำเป็นเท่านั้น

ทั้งนี้ ขอให้ทุกส่วนราชการเน้นย้ำให้บุคลากรศึกษา ติดตามสถานการณ์และปฏิบัติตามข้อกำหนดฯ ฉบับที่ ๒๘ อย่างเคร่งครัด สำหรับส่วนราชการในระดับพื้นที่ ขอให้ตรวจสอบประกาศ/คำสั่งของผู้ว่าราชการจังหวัดแต่ละพื้นที่ โดยให้ปฏิบัติตามคำสั่งดังกล่าวอย่างเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบจะได้แจ้งให้หน่วยงานทราบและถือปฏิบัติต่อไป

- เห็นชอบ

(นายสำราญ สาราบรรณ์)

รองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

(นายธิตี โลหะปิยะพรหม)

ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและโครงการพิเศษ

สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

## ข้อกำหนด

ออกตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนด  
การบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘  
(ฉบับที่ ๒๘)

ตามที่ได้มีประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินในทุกเขตท้องที่ทั่วราชอาณาจักรตั้งแต่วันที่ ๒๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ และต่อมาได้ขยายระยะเวลาการบังคับใช้ประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินดังกล่าวออกไปอย่างต่อเนื่องเป็นระยะ นั้น

โดยที่สถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อโคโรนา - 19 ที่มีการกลายพันธุ์เป็นหลายสายพันธุ์ ยังคงทวีความรุนแรงมากขึ้นอย่างต่อเนื่องจนเสี่ยงที่จะเกิดภาวะวิกฤติด้านสาธารณสุข โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานครและปริมณฑล ซึ่งรัฐบาลโดยพนักงานเจ้าหน้าที่ฝ่ายต่าง ๆ ได้ดำเนินการอย่างเข้มแข็งและจริงจังในการเพิ่มศักยภาพด้านการตรวจคัดกรอง การรักษาพยาบาล และการเร่งรัดการจัดฉีดวัคซีนให้กับประชาชน อย่างไรก็ตาม เมื่อได้มีการประเมินสถานการณ์ภายหลังการมีผลใช้บังคับของข้อกำหนด (ฉบับที่ ๒๘) ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ปรากฏว่ายังไม่อาจชะลออัตราการเพิ่มของจำนวนผู้ติดเชื้อและจำนวนผู้ป่วยที่ต้องเฝ้าระวังอาการโดยเฉพาะในกลุ่มเสี่ยงที่เป็นผู้สูงอายุ ผู้ป่วยโรคเรื้อรัง และกลุ่มผู้ป่วยโรคทางเดินหายใจในกรุงเทพมหานคร ปริมณฑล และภูมิภาคหลายจังหวัดที่เพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็วและมีแนวโน้มต่อเนื่อง ซึ่งมักเป็นการติดเชื้อจากการระบาดเป็นกลุ่มก้อนในครอบครัว และชุมชน ดังนั้น จึงจำเป็นต้องยกระดับความเข้มข้นของมาตรการและการบังคับใช้อย่างจริงจังเพิ่มเติมขึ้น จากข้อกำหนดที่ได้ประกาศไว้ก่อนหน้า เพื่อเร่งแก้ไขและบรรเทาสถานการณ์ฉุกเฉินให้คลี่คลายลงโดยเร็วที่สุด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ และมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ นายกรัฐมนตรีจึงออกข้อกำหนดและข้อปฏิบัติแก่ส่วนราชการทั้งหลาย ดังต่อไปนี้

**ข้อ ๑ ความมุ่งหมายของมาตรการ** มาตรการและข้อปฏิบัติต่าง ๆ ในข้อกำหนดฉบับนี้มุ่งหมายเพื่อกำหนดมาตรการที่จำเป็นและต้องเร่งดำเนินการโดยด่วน เพื่อลดการออกนอกเคสสถานของประชาชน อันเป็นเหตุให้เกิดความเสี่ยงต่อการแพร่ของโรคติดเชื้อโคโรนา - 19 โดยเฉพาะในพื้นที่กรุงเทพมหานคร และจังหวัดปริมณฑล และจังหวัดที่ได้กำหนดเป็นเขตพื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวด เนื่องจากมีจำนวนผู้ติดเชื้อเพิ่มสูงขึ้น และโดยส่วนใหญ่เป็นการติดเชื้อโรคกลายพันธุ์สายพันธุ์เดลต้าที่แพร่ระบาดได้อย่างรวดเร็วและส่งผลกระทบต่อชีวิตและสุขภาพ โดยเฉพาะบุคคลกลุ่มเสี่ยงทั้งผู้สูงอายุ และผู้ป่วยโรคเรื้อรังที่แม้บุคคลเหล่านี้ส่วนใหญ่แล้วมักจะอยู่ประจำในที่พำนัก แต่ประวัติการสัมผัสเชื้อมักเกิดขึ้นในครอบครัว โดยการติดต่อสัมผัสกับบุคคลที่ได้มีการเดินทาง ซึ่งจากข้อมูลพบว่า การติดเชื้อและแพร่ระบาดในครอบครัวและเขตชุมชนในกรุงเทพมหานครและปริมณฑลมีอัตราเพิ่มจำนวนขึ้นสูงมาก แม้จะได้มีการเร่งฉีดวัคซีนเพื่อให้เกิดภูมิคุ้มกันหมู่แล้วก็ตามแต่ย่อมต้องอาศัยระยะเวลาเพื่อสร้างภูมิคุ้มกัน

ที่ไม่อาจเกิดขึ้นโดยเร็ว สิ่งที่ต้องร่วมมือกันในเวลานี้ คือ ชะลออัตราการระบาดที่รุนแรงของโรค โดยต้องหยุดยั้งการกระทำใด ๆ ก็ตามที่เป็นความเสี่ยงหรือเป็นเหตุให้เชื้อโรคแพร่ระบาดออกไป

**ข้อ ๒ การปรับปรุงเขตพื้นที่จังหวัดตามพื้นที่สถานการณ์** กำหนดปรับปรุงเขตพื้นที่ควบคุมสูงสุด และเข้มงวดขึ้นใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ ได้แก่ กรุงเทพมหานคร จังหวัดนครปฐม จังหวัดนนทบุรี จังหวัดปทุมธานี จังหวัดสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรสาคร จังหวัดฉะเชิงเทรา จังหวัดชลบุรี จังหวัดพระนครศรีอยุธยา และจังหวัดชายแดนภาคใต้ ได้แก่ จังหวัดนราธิวาส จังหวัดปัตตานี จังหวัดยะลา และจังหวัดสงขลา โดยให้ศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19) (ศบค.) มีคำสั่งปรับปรุงเขตพื้นที่จังหวัดจำแนกตามเขตพื้นที่สถานการณ์เสียใหม่ และให้นำมาตราการควบคุมแบบบูรณาการที่กำหนดไว้สำหรับพื้นที่สถานการณ์ระดับต่าง ๆ ข้อห้าม และข้อปฏิบัติตามข้อกำหนด (ฉบับที่ ๒๔) ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อกำหนด (ฉบับที่ ๒๕) ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ และข้อกำหนด (ฉบับที่ ๒๗) ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ มาใช้บังคับเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อกำหนดนี้

**ข้อ ๓ การลดและจำกัดการเคลื่อนย้ายการเดินทาง** ให้ประชาชนในเขตพื้นที่ควบคุมสูงสุด และเข้มงวดที่ได้มีคำสั่งตามข้อ ๒ เลี่ยง จำกัด หรืองดเว้นภารกิจที่ต้องเดินทางออกนอกเคหสถาน หรือที่พำนักโดยไม่จำเป็น

สำหรับการเดินทางในบางกรณีที่เป็น เช่น การเดินทางเพื่อจัดหาเครื่องอุปโภคบริโภคที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต อาหาร ยาหรือเวชภัณฑ์ การเดินทางเพื่อพบแพทย์ เพื่อเข้ารับบริการทางการแพทย์ และสาธารณสุข การรักษาพยาบาล การรับวัคซีนป้องกันโรค หรือมีความจำเป็นเพื่อปฏิบัติงาน หรือการประกอบอาชีพที่ไม่สามารถปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งได้ สามารถกระทำได้แต่ต้องพึงใช้ความระมัดระวังในการป้องกันตนเองตามคำแนะนำของพนักงานเจ้าหน้าที่ และปฏิบัติตามมาตรการป้องกันโรคที่ทางราชการกำหนดอย่างเคร่งครัด

ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ โดยการสนับสนุนของกรุงเทพมหานคร กระทรวงมหาดไทย กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ดำเนินการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนอาสาสมัครและจิตอาสา ในการให้ความช่วยเหลือและกระจายสิ่งอุปโภคบริโภคที่จำเป็นแก่ประชาชน เพื่อบรรเทาความเดือดร้อน

**ข้อ ๔ กำหนดพื้นที่ห้ามออกนอกเคหสถานเพิ่มเติม** เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากพนักงานเจ้าหน้าที่ ห้ามบุคคลใดในเขตพื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวดออกนอกเคหสถานในระหว่างเวลา ๒๑.๐๐ นาฬิกา ถึง ๐๔.๐๐ นาฬิกา ของวันรุ่งขึ้น ต่อเนื่องเป็นระยะเวลาอย่างน้อยสิบสี่วันนับแต่วันที่ข้อกำหนดฉบับนี้ ใช้บังคับ โดยให้เป็นไปตามเงื่อนไขการปฏิบัติของพนักงานเจ้าหน้าที่และการกำหนดบุคคลที่ได้รับยกเว้น การห้ามออกนอกเคหสถานตามข้อกำหนด (ฉบับที่ ๒๗) ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ผู้ใดฝ่าฝืนข้อนี้ ย่อมมีความผิดและต้องระวางโทษตามพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘

**ข้อ ๕ การกำหนดเงื่อนไขการใช้เส้นทางคมนาคมและการตรวจคัดกรองการเดินทาง เฉพาะเขตพื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวด** เพื่อประโยชน์ในการควบคุมและป้องกันการแพร่ระบาดของโรค ให้พนักงานเจ้าหน้าที่โดยการสนับสนุนจากศูนย์ปฏิบัติการแก้ไขสถานการณ์ฉุกเฉินด้านความมั่นคง กระทรวงมหาดไทย กรุงเทพมหานคร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตั้งจุดตรวจ ด่านตรวจ หรือจุดสกัด ในเส้นทางคมนาคมเข้าออกเขตพื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวดตามข้อกำหนดนี้ โดยเน้นการปฏิบัติ เพื่อการคัดกรอง ชะลอหรือสกัดกั้นการเดินทางออกนอกเขตพื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวดเพื่อเดินทางไปยังพื้นที่อื่น โดยให้เป็นไปตามแนวทางที่ศูนย์ปฏิบัติการ ศูนย์บริหารสถานการณ์โควิด - 19 (ศปก.ศบค.) กำหนด เป็นระยะเวลาต่อเนื่องอย่างน้อยสิบสี่วัน และให้พนักงานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามมาตรการ ข้อห้าม ข้อยกเว้น หรือแนวทางที่กำหนดไว้ในข้อกำหนด (ฉบับที่ ๒๗) ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อกำหนด (ฉบับที่ ๒๕) ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ทั้งนี้ให้นำกรณีหรือบุคคลที่ได้รับยกเว้นตามข้อ ๔ และข้อ ๕ ของข้อกำหนด (ฉบับที่ ๒๗) ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ มาใช้โดยอนุโลม

**ข้อ ๖ การขนส่งสาธารณะ** ให้กระทรวงคมนาคม กรุงเทพมหานคร จังหวัด หรือหน่วยงานที่รับผิดชอบกำกับดูแลการให้บริการขนส่งผู้โดยสารสาธารณะทุกประเภทในเขตพื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวด และการขนส่งสาธารณะทุกประเภทระหว่างจังหวัดทั่วราชอาณาจักรให้เป็นไปตามแนวทางที่ ศปก.ศบค. กำหนด โดยจำกัดจำนวนผู้โดยสารที่ใช้บริการไม่เกินร้อยละห้าสิบของความจุผู้โดยสารสำหรับยานพาหนะแต่ละประเภท รวมทั้งจัดให้มีการเว้นระยะห่างและการปฏิบัติตามมาตรการด้านสาธารณสุขที่ทางราชการกำหนดอย่างเคร่งครัด โดยพิจารณาจัดการให้บริการขนส่งสาธารณะให้เพียงพอต่อความจำเป็นและตามเวลาที่เหมาะสมในการเดินทางของประชาชน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการอำนวยความสะดวกการขนส่งประชาชนเพื่อรับบริการฉีดวัคซีนและบริการทางการแพทย์

**ข้อ ๗ มาตรการควบคุมแบบบูรณาการเร่งด่วนเฉพาะในเขตพื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวด** ให้ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครหรือผู้ว่าราชการจังหวัด โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการโรคติดต่อกรุงเทพมหานครหรือคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัด แล้วแต่กรณี พิจารณาดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยโรคติดต่อ เพื่อมีคำสั่งปิดสถานที่หรือกิจการที่มีความเสี่ยงเพื่อประโยชน์ในการควบคุมและป้องกันการแพร่ของโรคติดเชื้อโควิด - 19 โดยให้ดำเนินการต่อเนื่องอย่างน้อยเป็นระยะเวลาสิบสี่วัน โดยสำหรับการให้บริการดังต่อไปนี้ ให้เปิดดำเนินการได้เฉพาะภายใต้เงื่อนไข เงื่อนไข การจัดระบบ ระเบียบ และมาตรการป้องกันโรคที่กำหนดที่เข้มงวดยิ่งขึ้นจากที่ได้เคยกำหนดไว้แล้ว

(๑) การจำหน่ายอาหารหรือเครื่องดื่ม ร้านจำหน่ายอาหารหรือเครื่องดื่ม ให้เปิดดำเนินการได้จนถึงเวลา ๒๐.๐๐ นาฬิกา โดยห้ามการบริโภคในร้าน และให้ดำเนินการเฉพาะการนำกลับไปบริโภคที่อื่นเท่านั้น

(๒) ห้างสรรพสินค้า ศูนย์การค้า คอมมูนิตีมอลล์ หรือสถานประกอบการอื่น ที่มีลักษณะคล้ายกัน ให้เปิดให้บริการได้เฉพาะแผนกซูเปอร์มาร์เก็ต แผนกยาและเวชภัณฑ์ พื้นที่ซึ่งจัดให้เป็น

การให้บริการฉีดวัคซีนหรือบริการทางการแพทย์และการสาธารณสุขอื่น ๆ ของภาครัฐ โดยให้เปิดดำเนินการได้จนถึงเวลา ๒๐.๐๐ นาฬิกา

(๓) โรงแรม ให้เปิดดำเนินการได้ตามเวลาปกติ โดยให้งดกิจกรรมจัดการประชุม การสัมมนา หรือการจัดเลี้ยง

(๔) ร้านสะดวกซื้อ และตลาดสด ให้เปิดดำเนินการได้จนถึงเวลา ๒๐.๐๐ นาฬิกา โดยจำกัดเวลาสำหรับร้านสะดวกซื้อซึ่งตามปกติเปิดให้บริการในช่วงเวลากลางคืน ให้ปิดให้บริการในระหว่างเวลา ๒๐.๐๐ นาฬิกา ถึง ๐๔.๐๐ นาฬิกาของวันรุ่งขึ้น

(๕) โรงเรียน สถาบันการศึกษาหรือฝึกอบรม และสถานศึกษาต่าง ๆ ให้ปฏิบัติตามมาตรการที่ได้ประกาศไว้แล้วก่อนหน้านี้

สำหรับการดำเนินการของโรงพยาบาล สถานพยาบาล คลินิกแพทย์รักษาโรค ร้านขายยา ร้านค้าทั่วไป โรงงาน ธุรกิจหลักทรัพย์ ธุรกิจการเงิน ธนาคาร ตู้เอทีเอ็ม ธุรกิจสื่อสารโทรคมนาคม ไปรษณีย์และพัสดุภัณฑ์ ร้านจำหน่ายอาหารสัตว์ ร้านขายยาและเวชภัณฑ์ ร้านจำหน่ายเครื่องมือช่าง และอุปกรณ์ก่อสร้าง ร้านจำหน่ายสินค้าเบ็ดเตล็ดอันจำเป็น สถานที่จำหน่ายแก๊สหุงต้ม เชื้อเพลิง ปิมน้ำมัน ปิมน้ำร้อน รวมทั้งบริการส่งสินค้าและอาหารตามสั่ง (delivery online) ยังคงเปิดดำเนินการได้ตามความจำเป็น โดยให้ผู้เกี่ยวข้องปฏิบัติตามมาตรการป้องกันโรคตามที่ทางราชการกำหนดอย่างเคร่งครัด

**ข้อ ๘ ห้ามจัดกิจกรรมที่มีความเสี่ยงต่อการแพร่โรคในพื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวด**  
ห้ามจัดกิจกรรมซึ่งมีการรวมกลุ่มกันของบุคคลที่มีจำนวนรวมกันมากกว่าห้าคน โดยให้เป็นไปตามข้อห้ามและข้อยกเว้นตามข้อกำหนด (ฉบับที่ ๒๔) ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๔ โดยให้หน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนจัดการอบรม สัมมนา หรือการประชุมโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลัก

กิจกรรมรวมกลุ่มของบุคคลที่พนักงานเจ้าหน้าที่เคยอนุญาตให้จัดกิจกรรมได้ตามข้อกำหนดที่ได้ประกาศไว้แล้วก่อนหน้านี้ หากประสงค์จะจัดกิจกรรมในช่วงระยะเวลานี้ให้ผู้รับผิดชอบการจัดกิจกรรมดังกล่าวดำเนินการขออนุญาตต่อพนักงานเจ้าหน้าที่เพื่อตรวจสอบและทบทวนมาตรการป้องกันโรคในการจัดกิจกรรมให้เหมาะสมกับห้วงเวลาและสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติที่ ศปก.ศบค. กำหนด

**ข้อ ๙ การปฏิบัติงานของส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ** ให้หัวหน้าส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐที่ตั้งอยู่ในเขตพื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวด สั่งการให้เจ้าหน้าที่และบุคลากรในความรับผิดชอบดำเนินการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งชั้นสูงสุดเต็มจำนวน และมุ่งเน้นการปฏิบัติงานหรือจัดกิจกรรมโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ให้มากที่สุด เพื่อลดจำนวนและจำกัดการเคลื่อนย้ายเดินทางของบุคคล รวมทั้งให้งดการจัดกิจกรรมที่ส่งผลให้เกิดการรวมกลุ่มหรือเคลื่อนที่ของคนจำนวนมาก เช่น การจัดประชุม สัมมนา การจัดสอบ หรือจัดฝึกอบรม ทั้งนี้ ให้หัวหน้าส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐพิจารณาอนุญาตให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ณ สถานที่ตั้งได้เฉพาะเท่าที่จำเป็นเท่านั้น



สำหรับการปฏิบัติงาน ณ สถานที่ตั้งของส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐ ให้เปิดให้บริการเฉพาะภารกิจที่เกี่ยวข้องกับบริการสาธารณสุข การควบคุมโรค ภารกิจที่เกี่ยวข้องกับระบบสาธารณสุขโรค การจรรยา การบรรเทาสาธารณภัย การรักษาความสงบเรียบร้อย หรืองานที่มีกำหนดเวลาปฏิบัติชัดเจน และได้นัดหมายไว้แล้วล่วงหน้า และเป็นการปฏิบัติงานที่สามารถดำเนินการได้ภายใต้มาตรการป้องกันโรค โดยให้พิจารณาดำเนินการตามความจำเป็นและเหมาะสมที่กำหนดไว้ในข้อกำหนด (ฉบับที่ ๒๗) ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

สำหรับการปฏิบัติงานของภาคเอกชนในช่วงระยะเวลานี้ จำเป็นต้องให้เจ้าหน้าที่และบุคลากร ปฏิบัติตามมาตรการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งชั้นสูงสุดเช่นเดียวกัน เพื่อให้บรรดามาตรการต่าง ๆ ที่กำหนดขึ้นเพื่อประโยชน์ส่วนรวมนี้ โดยเฉพาะการลดและจำกัดการเคลื่อนย้ายการเดินทางของบุคคล สามารถเกิดผลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

**ข้อ ๑๐ การบูรณาการและประสานงาน** เพื่อให้การแก้ไขสถานการณ์ฉุกเฉินสามารถยุติลงได้ โดยรวดเร็ว ควบคู่ไปกับการบรรเทาผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อโควิด - 19 ให้ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ และศูนย์ปฏิบัติการต่าง ๆ ภายใต้ ศบค. พิจารณามาตรการและเร่งรัด การปฏิบัติตามหน้าที่และอำนาจอย่างเข้มข้นเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ที่รวดเร็วและชัดเจนเป็นรูปธรรม รวมทั้ง สนับสนุนการปฏิบัติงานของ ศปก.ศบค. ตามที่ได้รับกรร้องขอหรือประสานงาน

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการของประชาชนหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ ให้ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ หรือศูนย์ปฏิบัติการต่าง ๆ ภายใต้ ศบค. พิจารณากลับกรองและทำความเข้าใจเบื้องต้น ก่อนหรือมามายัง ศปก.ศบค. เพื่อพิจารณา เพื่อให้การบริหารสถานการณ์ฉุกเฉินเป็นไปด้วยความรอบคอบ และมีประสิทธิภาพด้วย

**ข้อ ๑๑ การบังคับใช้มาตรการตามข้อกำหนด** ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบและกำกับ การปฏิบัติตามมาตรการ ข้อห้าม และข้อปฏิบัติตามข้อกำหนดนี้เป็นระยะเวลาต่อเนื่องอย่างน้อยสิบสี่วัน (จนถึงวันที่ ๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔) โดยให้ประเมินสถานการณ์และความเหมาะสมของมาตรการ ตามข้อกำหนดนี้ทุกห้วงระยะเวลาเจ็ดวัน แต่การเตรียมการด้านบุคลากร สถานที่ และการประชาสัมพันธ์ เพื่อแจ้งเตือนให้ประชาชนและเจ้าหน้าที่เตรียมพร้อมเป็นการล่วงหน้าให้ทำได้ตลอดเวลา

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป เว้นเฉพาะมาตรการขนส่งสาธารณะ ตามข้อ ๖ ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา

นายกรัฐมนตรี

คำสั่งศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ  
ไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19)

ที่ ๑๐/๒๕๖๔

เรื่อง พื้นที่สถานการณ์ที่กำหนดเป็นพื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวด

พื้นที่ควบคุมสูงสุด พื้นที่ควบคุม และพื้นที่เฝ้าระวังสูง

ตามข้อกำหนดออกตามความในมาตรา ๙

แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘

ตามที่ได้มีการประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินในทุกเขตท้องที่ทั่วราชอาณาจักรตั้งแต่วันที่ ๒๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ และต่อมาได้ขยายระยะเวลาการบังคับใช้ประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินดังกล่าวออกไปเป็นคราวที่ ๑๒ จนถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ นั้น

เพื่อให้การบริหารจัดการและเตรียมความพร้อมในการป้องกันการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ตามแนวทางการจัดเขตพื้นที่สถานการณ์ตามข้อกำหนดออกตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๔ (๒) ของคำสั่งนายกรัฐมนตรี ที่ ๔/๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งผู้กำกับการปฏิบัติงาน หัวหน้าผู้รับผิดชอบและพนักงานเจ้าหน้าที่ในการแก้ไขสถานการณ์ฉุกเฉิน ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม นายกรัฐมนตรีในฐานะผู้อำนวยการศูนย์บริหารสถานการณ์โควิด - 19 โดยคำแนะนำของศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินด้านการแพทย์และสาธารณสุข และศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 กระทรวงมหาดไทย จึงมีคำสั่งให้หัวหน้าผู้รับผิดชอบในการแก้ไขสถานการณ์ฉุกเฉินและพนักงานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการให้เป็นไปตามมาตรการตามข้อกำหนดฯ สำหรับเขตพื้นที่สถานการณ์ที่กำหนดเป็นพื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวด พื้นที่ควบคุมสูงสุด พื้นที่ควบคุม และพื้นที่เฝ้าระวังสูง ตามบัญชีรายชื่อจังหวัดแนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป หรือจนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา

นายกรัฐมนตรี

ผู้อำนวยการศูนย์บริหารสถานการณ์โควิด - 19

บัญชีรายชื่อจังหวัดที่กำหนดระดับของพื้นที่สถานการณ์เพื่อการบังคับใช้มาตรการควบคุมแบบบูรณาการ  
แบบทำคำสั่งศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19)

ที่ ๑๐/๒๕๖๔

ลงวันที่ ๑๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

-----

พื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวด รวมทั้งสิ้น ๑๓ จังหวัด

๑. กรุงเทพมหานคร
๒. จังหวัดฉะเชิงเทรา
๓. จังหวัดชลบุรี
๔. จังหวัดนครปฐม
๕. จังหวัดนนทบุรี
๖. จังหวัดนราธิวาส
๗. จังหวัดปทุมธานี
๘. จังหวัดปัตตานี
๙. จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
๑๐. จังหวัดยะลา
๑๑. จังหวัดสงขลา
๑๒. จังหวัดสมุทรปราการ
๑๓. จังหวัดสมุทรสาคร

พื้นที่ควบคุมสูงสุด รวมทั้งสิ้น ๕๓ จังหวัด

๑. จังหวัดกระบี่
๒. จังหวัดกาญจนบุรี
๓. จังหวัดกาฬสินธุ์
๔. จังหวัดกำแพงเพชร
๕. จังหวัดขอนแก่น
๖. จังหวัดจันทบุรี
๗. จังหวัดชัยนาท
๘. จังหวัดชัยภูมิ
๙. จังหวัดเชียงราย
๑๐. จังหวัดเชียงใหม่

๑๑. จังหวัดตรัง
๑๒. จังหวัดตราด
๑๓. จังหวัดตาก
๑๔. จังหวัดนครนายก
๑๕. จังหวัดนครราชสีมา
๑๖. จังหวัดนครศรีธรรมราช
๑๗. จังหวัดนครสวรรค์
๑๘. จังหวัดบุรีรัมย์
๑๙. จังหวัดประจวบคีรีขันธ์
๒๐. จังหวัดปราจีนบุรี
๒๑. จังหวัดพัทลุง
๒๒. จังหวัดพิจิตร
๒๓. จังหวัดพิษณุโลก
๒๔. จังหวัดเพชรบุรี
๒๕. จังหวัดเพชรบูรณ์
๒๖. จังหวัดมหาสารคาม
๒๗. จังหวัดยโสธร
๒๘. จังหวัดร้อยเอ็ด
๒๙. จังหวัดระนอง
๓๐. จังหวัดระยอง
๓๑. จังหวัดราชบุรี
๓๒. จังหวัดลพบุรี
๓๓. จังหวัดลำปาง
๓๔. จังหวัดลำพูน
๓๕. จังหวัดเลย
๓๖. จังหวัดศรีสะเกษ
๓๗. จังหวัดสกลนคร
๓๘. จังหวัดสตูล

๓๙. จังหวัดสมุทรสงคราม
๔๐. จังหวัดสระแก้ว
๔๑. จังหวัดสระบุรี
๔๒. จังหวัดสิงห์บุรี
๔๓. จังหวัดสุโขทัย
๔๔. จังหวัดสุพรรณบุรี
๔๕. จังหวัดสุรินทร์
๔๖. จังหวัดหนองคาย
๔๗. จังหวัดหนองบัวลำภู
๔๘. จังหวัดอ่างทอง
๔๙. จังหวัดอุดรธานี
๕๐. จังหวัดอุทัยธานี
๕๑. จังหวัดอุตรดิตถ์
๕๒. จังหวัดอุบลราชธานี
๕๓. จังหวัดอำนาจเจริญ

**พื้นที่ควบคุม รวมทั้งสิ้น ๑๐ จังหวัด**

๑. จังหวัดชุมพร
๒. จังหวัดนครพนม
๓. จังหวัดน่าน
๔. จังหวัดบึงกาฬ
๕. จังหวัดพังงา
๖. จังหวัดแพร่
๗. จังหวัดพะเยา
๘. จังหวัดมุกดาหาร
๙. จังหวัดแม่ฮ่องสอน
๑๐. จังหวัดสุราษฎร์ธานี

**พื้นที่เฝ้าระวังสูง รวมทั้งสิ้น ๑ จังหวัด**

๑. จังหวัดภูเก็ต
-



# ด่วนที่สุด

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ โทร. ๐๘๙ ๒๑๗ ๖๙๖๕

ที่ กษ.๐๒๑๒/ว.๔๘๗๑ ..... วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ .....

เรื่อง เน้นย้ำการปฏิบัติงานของบุคลากรภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ตั้งแต่วันที่ ๒๐ กรกฎาคม ถึงวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๔ (เพิ่มเติม)

เรียน อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

ตามที่ได้ขอความร่วมมือให้ทุกหน่วยงานวางแผนการให้บุคลากรในองค์กร ปฏิบัติราชการที่บ้าน (Work from Home) ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนบุคลากร ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ตั้งแต่วันที่ ๒๐ กรกฎาคม ถึงวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๔ ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ กษ.๐๒๑๒/ว.๔๘๐๓ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔ นั้น

จากรายงานของศูนย์ประสานการปฏิบัติภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เกี่ยวกับปฏิบัติราชการที่บ้าน (Work from Home) ในวันที่ ๒๐ - ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ พบว่า หน่วยงานส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในเขตพื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวด มีการปฏิบัติราชการที่บ้าน เฉลี่ยร้อยละ ๙๕.๙๗ โดยมีการปฏิบัติราชการที่บ้านอยู่ระหว่าง ร้อยละ ๘๕.๐๐ ถึง ร้อยละ ๑๐๐ (ตามเอกสารแนบ) ในกรณีนี้ เพื่อให้การปฏิบัติงานของบุคลากรหน่วยงานในสังกัดส่วนกลางสามารถปฏิบัติงานตามหน้าที่ได้อย่างปลอดภัยและสามารถปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งชั้นสูงสุดเต็มจำนวนสอดคล้องกับข้อกำหนด ออกตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๒๘) แต่ผลการดำเนินงานยังคงเป็นไปอย่างต่อเนื่อง ราบรื่น มีประสิทธิภาพ ประชาชนและผู้เกี่ยวข้องได้รับการบริการเสมือนในสถานการณ์ปกติจึงเห็นควรเน้นย้ำ ดังนี้

๑. ในกรณีที่หน่วยงานจะต้องมีบุคลากรเข้าปฏิบัติงาน ณ สถานที่ตั้ง ขอให้หน่วยงานพิจารณาด้วยความรอบคอบเป็นไปเฉพาะกรณีที่มีเหตุจำเป็น โดยพิจารณาถึงความเสี่ยงและความปลอดภัยในการเดินทาง จากการเข้าปฏิบัติงานของบุคลากรเป็นสำคัญ เมื่อดำเนินการเสร็จสิ้นแล้วให้รีบออกจากสถานที่ตั้งทันที

๒. ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องเข้าปฏิบัติงาน ณ สถานที่ตั้ง ขอให้กำหนดแนวปฏิบัติภายในหน่วยงานให้ชัดเจน เพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนด ฯ ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายสำราญ สาราบรรณ์)

รองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

รองประธานกรรมการ ศูนย์ประสานการปฏิบัติภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ

ไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID 19) กระทรวงเกษตรและสหกรณ์



ศูนย์ประสานการปฏิบัติภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส  
โคโรนา 2019 (COVID-19) กระทรวงเกษตรและสหกรณ์  
โทรศัพท์/โทรสาร 0-2281-9401 E-mail : moac.covid19@gmail.com

รายงานสถานการณ์และผลการดำเนินการเฝ้าระวัง ป้องกัน และเตรียมความพร้อมในการรองรับสถานการณ์  
การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)  
วันที่ 20 กรกฎาคม 2564 เวลา 12.00 น.

### แนวทางการปฏิบัติงาน WORK FROM HOME

จากสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด-19 ในปัจจุบันมีการระบาดขยายเป็นวงกว้างมากยิ่งขึ้น กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จึงขอความร่วมมือหน่วยงานในสังกัดยกระดับมาตรการ Work From Home (WFH) ในช่วงวันที่ 26 เม.ย. - 31 ก.ค.64 ร้อยละ 70 - 100 และมีประกาศข้อกำหนดออกตามความในมาตรา 9 แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. 2548 (ฉบับที่ 28) ลงวันที่ 17 ก.ค.64 ในข้อ 9 มาตรการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง ให้คงพิจารณาดำเนินมาตรการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง ขั้นสูงสุด รวมถึงมีคำสั่งศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ที่ 10/2564 ลงวันที่ 17 ก.ค.64 ให้ยกระดับมาตรการยกระดับมาตรการควบคุมการแพร่ระบาดของโควิด-19 และปรับพื้นที่ควบคุมพื้นที่สีแดงเข้ม ได้แก่ กรุงเทพฯ นนทบุรี ปทุมธานี นครปฐม สมุทรสาคร สมุทรปราการ พระนครศรีอยุธยา ชลบุรี ฉะเชิงเทรา สงขลา ปัตตานี ยะลา และ นราธิวาส กระทรวงเกษตรและสหกรณ์จึงได้เน้นย้ำให้ทุกหน่วยงานปรับมาตรการให้บุคลากร Work From Home (WFH) ตั้งแต่วันที่ 20 ก.ค. - 2 ส.ค. 64 ร้อยละ 100 ของจำนวนบุคลากร ยกเว้นงานบริการ โดยคำนึงถึงสุขภาพและความปลอดภัยของผู้ปฏิบัติงานกับ ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการบริหารราชการและการให้บริการประชาชนเป็นสำคัญ ดังนี้

ลำดับ	หน่วยงาน	WFH (%)	ทำงานที่ สนง. (%)	หมายเหตุ
<b>หน่วยงานส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในพื้นที่สีแดงเข้ม ตามคำสั่ง ศบค.ที่ 10/2564 (ลว. 17 ก.ค.64)</b>				
1	สป.กษ.	91.57	8.43	
2	สศก.	90.00	10.00	
3	มกอช.	95.00	5.00	
4	กช.	97.19	2.81	
5	ปม.	95.00	5.00	
6	ปศ.	95.00	5.00	
7	กวก.	95.00	5.00	
8	มม.	95.00	5.00	
9	ชป.	91.79	8.21	
10	ฝล.	100.00	0.00	
11	พต.	100.00	0.00	
12	ส.ป.ก.	85.00	15.00	
13	ตส.	95.00	5.00	
14	กสก.	100.00	0.00	
15	กสส.	95.00	5.00	
16	สวก.	96.00	4.00	
17	พกฉ.	100.00	0.00	
18	กยท.	100.00	0.00	
19	อ.ต.ก.	100.00	0.00	
20	อสป.	100.00	0.00	
21	อสค.	94.85	5.15	อสค.ส่วนกลาง กทม.
<b>หน่วยงานส่วนกลางที่ตั้งอยู่นอกพื้นที่สีแดงเข้ม</b>				
1	อสค.	70.30	29.70	อสค.ส่วนกลาง จ.สระบุรี เนื่องจากมีบุคลากรที่อยู่ในสายปฏิบัติการ แบ่งเป็น 1) สายการผลิต 2) พนักงานให้บริการด้านสัตวแพทย์และผสมเทียม และด้านการเกษตร
2	สวพส.	24.35	75.65	สวพส.ส่วนกลาง จ.เชียงใหม่ ได้ปรับการทำงาน และดำเนินงานตามมาตรการ WFH ให้เหมาะสมกับภารกิจและสถานการณ์ เพื่อลดความแออัดของผู้ปฏิบัติงาน



ศูนย์ประสานการปฏิบัติภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส  
โคโรนา 2019 (COVID-19) กระทรวงเกษตรและสหกรณ์  
โทรศัพท์/โทรสาร 0-2281-9401 E-mail : moac.covid19@gmail.com

รายงานสถานการณ์และผลการดำเนินการเฝ้าระวัง ป้องกัน และเตรียมความพร้อมในการรองรับสถานการณ์  
การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)  
วันที่ 21 กรกฎาคม 2564 เวลา 12.00 น.

**แนวทางการปฏิบัติงาน WORK FROM HOME**

จากสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด-19 ในปัจจุบันมีการระบาดขยายเป็นวงกว้างมากยิ่งขึ้น กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จึงขอความร่วมมือหน่วยงานในสังกัดยกระดับมาตรการ Work From Home (WFH) ในช่วงวันที่ 26 เม.ย. - 31 ก.ค.64 ร้อยละ 70 - 100 และมีประกาศข้อกำหนดออกตามความในมาตรา 9 แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ.2548 (ฉบับที่ 28) ลงวันที่ 17 ก.ค.64 ในข้อ 9 มาตรการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง ให้คงพิจารณาดำเนินมาตรการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง ขั้นสูงสุด รวมถึงมีคำสั่งศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ที่ 10/2564 ลงวันที่ 17 ก.ค.64 ให้ยกระดับมาตรการยกระดับมาตรการควบคุมการแพร่ระบาดของโควิด-19 และปรับพื้นที่ที่ควบคุมพื้นที่สีแดงเข้ม ได้แก่ กรุงเทพฯ นนทบุรี ปทุมธานี นครปฐม สมุทรสาคร สมุทรปราการ พระนครศรีอยุธยา ชลบุรี ฉะเชิงเทรา สงขลา ปัตตานี ยะลา และ นราธิวาส กระทรวงเกษตรและสหกรณ์จึงได้เน้นย้ำให้ทุกหน่วยงานปรับมาตรการให้บุคลากร Work From Home (WFH) ตั้งแต่วันที่ 20 ก.ค. - 2 ส.ค. 64 ร้อยละ 100 ของจำนวนบุคลากร ยกเว้นงานบริการ โดยคำนึงถึงสุขภาพและความปลอดภัยของผู้ปฏิบัติงานกับ ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการบริหารราชการและการให้บริการประชาชนเป็นสำคัญ ดังนี้

ลำดับ	หน่วยงาน	WFH (%)	ทำงานที่ สนง. (%)	หมายเหตุ
<b>หน่วยงานส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในพื้นที่สีแดงเข้ม ตามคำสั่ง ศบค.ที่ 10/2564 (ลว. 17 ก.ค.64)</b>				
1	สป.กษ.	92.81	7.19	
2	สศก.	90.00	10.00	
3	มกอช.	95.00	5.00	
4	กช.	90.32	9.68	
5	ปม.	95.00	5.00	
6	ปศ.	95.00	5.00	
7	กวก.	95.00	5.00	
8	มม.	95.00	5.00	
9	ชป.	95.34	4.66	
10	ฝล.	100.00	0.00	
11	พด.	100.00	0.00	
12	ส.ป.ก.	90.00	10.00	
13	ตส.	100.00	0.00	
14	กสก.	100.00	0.00	
15	กสส.	95.00	5.00	
16	สวก.	96.00	4.00	
17	พกฉ.	100.00	0.00	
18	กยท.	100.00	0.00	
19	อ.ต.ก.	100.00	0.00	
20	อสป.	100.00	0.00	
21	อสค.	94.85	5.15	อสค.ส่วนกลาง กทม.
<b>หน่วยงานส่วนกลางที่ตั้งอยู่นอกพื้นที่สีแดงเข้ม</b>				
1	อสค.	70.30	29.70	อสค.ส่วนกลาง จ.สระบุรี เนื่องจากมีบุคลากรที่อยู่ในสาย ปฏิบัติการ แบ่งเป็น 1) สายการผลิต 2) พนักงานให้บริการ ด้านสัตวแพทย์และผสมเทียม และด้านการเกษตร
2	สวพส.	26.57	73.43	สวพส.ส่วนกลาง จ.เชียงใหม่ ได้ปรับการทำงาน และ ดำเนินงานตามมาตรการ WFH ให้เหมาะสมกับภารกิจและ สถานการณ์ เพื่อลดความแออัดของผู้ปฏิบัติงาน



# การจัดกระบวนการงานด้านบริหารทั่วไปในสภาวะวิกฤติ กรณี **Work from Home 100%**

## 1. การเสนองาน

1.1 ผอ.กลุ่ม/หน.ฝ่าย แจ้งสมาชิกในกลุ่ม/ฝ่าย เสนองานโดยการทาน/การตรวจ/การผ่านหนังสือ ตามสายการบังคับบัญชา ผ่านระบบออนไลน์ตามช่องทางที่กำหนดและเหมาะสม โดยต้องไม่สร้างภาระงานในการกลั่นกรองตรวจทานหนังสือ ให้ฝ่ายบริหารทั่วไป/ผู้ช่วยนักบริหาร เกินความจำเป็น

### 1.2 การลงนาม

1.2.1 หนังสือภายใน ให้ใช้ภาพถ่ายลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์

1.2.2 หนังสือภายนอก

- ใช้ภาพถ่ายลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ (แล้วแต่กรณีที่ได้รับอนุญาต)

- ลงนามด้วยลายมือ โดยฝ่ายบริหารทั่วไป/ผู้ช่วยนักบริหาร รับผิดชอบกลั่นกรอง จัดชุด และนำเสนอ

ผู้บริหาร

### 1.3 การส่งหนังสือและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

1.3.1 ภายในหน่วยงาน ผ่านระบบออนไลน์ตามช่องทางที่กำหนดไว้และเหมาะสม

1.3.2 ภายนอกหน่วยงาน โดยเจ้าหน้าที่ของฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักบริหารกลาง

- Rider รับ Request การส่งเอกสารภายนอกหน่วยงาน (ผ่าน LINE Group “ผู้ปฏิบัติงานธุรการ”)

- เอกสารพร้อมส่งก่อนเวลา 13.00 น. (วันละ 1 รอบ) กรณีเกินรอบ/เรื่องด่วน ให้หน่วยงานต้นสังกัด

พิจารณาดำเนินการตามความเหมาะสม

## 2. การบริหารงานรับ - ส่ง หนังสือ

2.1 ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักบริหารกลาง บริหารการรับ - ส่ง หนังสือ ด้วยเครือข่ายผู้แทน (1 คน) ของสำนัก/ศูนย์/สำนักงาน/กอง/กลุ่ม กตณ./กลุ่ม ก.พ.ร. ผ่าน LINE Group “ผู้ปฏิบัติงานธุรการ”

2.1.1 ใช้ช่องทางการสื่อสารอย่างเต็มประสิทธิภาพ ด้วยการถ่ายภาพ/Link/Line/e-Mail/โทร. ฯลฯ

2.1.2 ใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ให้เต็มประสิทธิภาพมากที่สุด

2.2 ฝ่ายบริหารทั่วไป และกลุ่มประสานราชการ สำนักบริหารกลาง แบ่งงาน (หน่วยงานอื่นจำลองแบบ) ดังนี้

2.2.1 กลุ่มประสานรับ - ส่ง ประสานส่งไปยังกลุ่ม/ฝ่าย ในสังกัด เพื่อพิจารณากลับกรองเรื่องในเบื้องต้น

2.2.2 กลุ่มกลั่นกรอง อ่าน/ทาน/ตรวจ หนังสือ เพื่อส่งกลับเจ้าของเรื่องแก้ไข หรือส่งต่อ เพื่อเสนอผู้บริหารพิจารณา

## 3. กรณีมีความจำเป็นต้องเข้ากรม ฯ

3.1 จัดทำหนังสือขออนุญาตและเหตุผลความจำเป็น เสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ผ่านระบบออนไลน์ตามช่องทางที่กำหนดและเหมาะสม และต้องได้รับอนุญาตจาก ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/สำนักงาน/กอง/กลุ่ม กตณ./กลุ่ม ก.พ.ร. ก่อนเดินทางเข้ากรม ฯ

3.2 หน่วยงานจัดให้มีทะเบียนคุมการลงชื่อและเวลา เข้า - ออก

3.3 หน่วยงานรายงานสรุปผลเสนอกรม ฯ เป็นรายสัปดาห์

20 กรกฎาคม 2564

ศูนย์ WFA

Mobile/LINE ID : 08 1492 2372

# การจัดกระบวนการงานด้านบริหารทั่วไปในภาวะวิกฤติ กรณี **Work from Home 100%**

## การเสนอหนังสือ



- ทาน/ตรวจ/ผ่าน หนังสือ ในกลุ่ม/ฝ่าย
- ผ่านหนังสือตามสายการบังคับบัญชา
- ผ่านระบบออนไลน์ตามช่องทางที่กำหนดและเหมาะสม

## การลงนาม



- หนังสือภายใน (ภาพถ่ายลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์)
- หนังสือภายนอก (ภาพถ่ายลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์/ลงนามด้วยลายมือ)
- ผ่านฝ่ายบริหารทั่วไป/ผู้ช่วยนักบริหาร เสนอผู้บริหาร

## การส่งหนังสือและเอกสารที่เกี่ยวข้อง



- ภายในหน่วยงาน ผ่านระบบออนไลน์
- ภายนอกหน่วยงาน ผ่าน ฝทป.สบก. โดย Rider รับ Request
- ผ่าน LINE “ผู้ปฏิบัติงานธุรการ” เอกสารพร้อมส่งก่อนเวลา 13.00 น. (วันละ 1 รอบ)

# การจัดการกระบวนการงานด้านบริหารทั่วไปในสภาวะวิกฤติ กรณี **Work from Home 100%**

## การบริหารงานรับ - ส่ง หนังสือ



- LINE Group “ผู้ปฏิบัติงานธุรการ”
- ถ่ายภาพ/Link/Line/e-Mail/  
โทรศัพท์ ฯลฯ
- ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์

## การแบ่งหน้าที่



- กลุ่มประสานรับ - ส่ง หนังสือ
- กลุ่มกลั่นกรองหนังสือ
- ผ่านผู้ช่วยนักบริหาร เสนอผู้บริหาร

## การส่งหนังสือและเอกสารที่เกี่ยวข้อง



- โดย Rider รับ Request
- ผ่าน LINE “ผู้ปฏิบัติงานธุรการ”  
เอกสารพร้อมส่งก่อนเวลา 13.00 น.  
(วันละ 1 รอบ)

# การจัดกระบวนการงานด้านบริหารทั่วไปในภาวะวิกฤติ กรณี **Work from Home 100%**

## กรณีมีความจำเป็นต้องเข้ากรม ฯ

๑ จัดทำหนังสือ  
ขออนุญาตและเหตุผล  
ความจำเป็น  
เสนอผู้บังคับบัญชา  
ตามลำดับชั้น  
ผ่านระบบออนไลน์  
และต้องได้รับอนุญาต  
ก่อนเดินทางเข้ากรม ฯ

๒ หน่วยงานจัดให้มี  
ทะเบียนคุมการลงชื่อ  
และเวลา เข้า - ออก

๓ หน่วยงานรายงาน  
สรุปผลเสนอกรม ฯ  
เป็นรายสัปดาห์

## ทุกคนจะต้องปฏิบัติตัวอย่างไรกับการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง (Work from Home)

1. การปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง (Work from Home) ไม่สะดวกเท่าที่ควร เนื่องจากเครื่องมือที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เครื่องใช้สำนักงาน ข้อมูล และเอกสาร มีพร้อมอยู่ที่ทำงาน แต่อยู่ที่บ้านไม่พร้อม
2. การขาดโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยี อาทิ เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เชื่อมต่อลำสมัย เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีอย่างรวดเร็ว ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลมีความหลากหลาย (Platform)
3. ความไม่เชื่อมั่นเชื่อใจของหัวหน้างานต่อผู้ปฏิบัติงาน เนื่องจากคนทำงานจากที่บ้านต้องมีวินัยอย่างยิ่งยวด และมีความมั่นใจที่จะทำงานให้สำเร็จลุล่วงภายในระยะเวลาที่กำหนด ซึ่งพฤติกรรมเช่นนี้ผิดธรรมชาติและทำไม่ได้ง่าย ๆ ใครทำได้ยอดเยี่ยมมาก
4. หัวหน้างานส่วนใหญ่ยังขาดการวางแผนงาน การมอบหมายงาน และการติดตามงาน ที่ต้องมีความต่อเนื่องสม่ำเสมอ และทั่วถึง รวมถึงการสื่อสารที่ชัดเจนเกี่ยวกับผลสำเร็จของงาน
  - 4.1 งานประจำตามหน้าที่ความรับผิดชอบ เพื่อความต่อเนื่องของงาน
  - 4.2 งานที่ได้รับมอบหมาย เพื่อการพัฒนางาน
  - 4.3 การเรียนรู้ผ่านระบบออนไลน์ และช่องทางอื่นๆ เพื่อการพัฒนาตนเอง แม้แต่การอ่านหนังสือหรือเอกสารที่มีประโยชน์ แม้ไม่ได้ประกาศนียบัตรผ่านการอบรม เพราะติดขัดในการเข้าระบบออนไลน์ WiFi หากแต่สามารถบอกกล่าวเล่าสู่กันฟัง/พิมพ์/แชร์ สรุปรื่องต่างๆ มีประโยชน์ในงานให้เพื่อนร่วมงานได้ในไลน์กลุ่ม ก็นับว่าใช้เวลากับ WFH ได้อย่างมีคุณค่า
5. การทำงานที่บ้านต้องมีพื้นฐานความรู้ในงาน ที่ไม่จำเป็นต้องมีคนสอนตลอดเวลา ต้องมีประสบการณ์ เพื่อใช้ในการวิเคราะห์ หรือตัดสินใจได้เองระดับหนึ่ง และที่สำคัญคือต้องมีความรับผิดชอบต่อความสำเร็จของงาน ซึ่งไม่เหมาะกับผู้ปฏิบัติงานที่ไม่มีประสบการณ์เลยหรือประสบการณ์น้อย ดังนั้น หัวหน้างานต้องใส่ใจกับการวางแผน มอบหมายงาน และติดตามงาน (รายบุคคล) อย่างต่อเนื่อง สม่ำเสมอ และทั่วถึง
6. ความหลากหลายของช่วงอายุ และทักษะความชำนาญในการใช้เทคโนโลยีที่แตกต่างกัน ทำให้เกิดช่องว่างความพร้อมในการใช้เทคโนโลยีทุกรูปแบบและการสื่อสารกันได้ตลอดเวลา (ทาง LINE ทาง VDO Call และอื่น ๆ) รวมถึงทักษะในการใช้ Function ใน Application ต่าง ๆ ทุกคนต้องพยายามพัฒนาตนเอง เพราะเราหลุดเข้ามาในยุค New Normal แล้ว ดังนั้น คนเก่งต้องสอนแนะเพื่อนร่วมงาน (รวมถึงพี่ป้าน้าอา) เพื่อช่วยลดช่องว่างนี้ให้ได้
7. ผู้ปฏิบัติงานบางส่วนชื่นชอบการทำงานร่วมกับผู้อื่น เพราะรู้สึกได้รับการถ่ายทอดพลังงานเชิงบวกจากเพื่อนร่วมงานมากกว่านั่งทำงานอยู่คนเดียว หรือบรรยากาศในที่ทำงานน่าอยู่มากกว่า โดยเฉพาะผู้ปฏิบัติงานในสังคมเมือง ดังนั้นการติดต่อกันทางออนไลน์อย่างสม่ำเสมอจะช่วยคลายเครียดและส่งเสริมสัมพันธ์ ลดความท่างเหิน

### สิ่งสำคัญที่สุดสำหรับผู้ปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง คือ

1. ต้องรู้ว่าจะต้องทำอะไร (วางแผน) ในแต่ละวัน และต้องมีวินัยที่จะทำให้สำเร็จ
2. ต้องมีการเก็บข้อมูลใน Cloud หรืออุปกรณ์อื่นๆ เพื่อประโยชน์นำมาใช้ได้อย่างไม่ติดขัด หรือเป็นข้ออ้างกับหัวหน้างานว่าทำงานไม่ได้ ไม่มีข้อมูล
3. ต้องอาบน้ำแต่งตัวทุกวัน และทำตัวเหมือนอยู่ในที่ทำงาน
4. ต้องสร้างบรรยากาศที่บ้านให้พร้อมที่จะทำงานมากที่สุด โดยอาจลงทุนกับการจัดสถานที่ ถ้าเป็นไปได้อาจต้องซื้อเก้าอี้ทำงานจริง ๆ เพราะไม่เช่นนั้นการทำงานเป็นเวลานาน ๆ จะเป็นปัญหาปวดหลัง ปวดตัว
5. ต้องมีการสื่อสารให้สมาชิกในครอบครัวทราบว่า เวลาไหนเป็นเวลาทำงาน ห้ามรบกวน
6. หาเวลาติดต่อประสานงานกับหัวหน้าและเพื่อนร่วมงานทุกวัน เพื่อความชัดเจนในงานที่ได้รับมอบหมายว่าสิ่งที่ทำอยู่นั้นถูกต้องตามความคาดหวังหรือไม่ เนื่องจากโอกาสพบปะพูดคุยกันมีน้อย หากผิดพลาด จะเสียเวลาโดยเปล่าประโยชน์

**แม้ว่าคุณจะไม่สามารถมาทำงานที่กรม/สำนักงานได้ คุณสามารถสร้างผลงานที่เป็นประโยชน์ให้กับกรมได้ จากที่บ้าน**  
**เมื่อมีความมุ่งมั่นตั้งใจ และลงมือทำ งานนั้นจะสำเร็จและเกิดประโยชน์**

### การรายงานตัว (สำหรับหัวหน้างานและผู้ปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง)

1. กำหนดช่วงเวลาการรายงานตัวของสมาชิกในกลุ่ม/ฝ่าย โดยพร้อมเพรียงกัน อาทิ ช่วงเวลา 07.00 – 07.30 น./ 07.30 – 08.00 น. ผ่าน LINE กลุ่ม/ฝ่าย เพื่อหัวหน้างาน Capture หน้าจอ รายงานต่อผู้บังคับบัญชาได้ทันเวลาทำงานปกติ 08.30 น. ทั้งนี้ หากไม่กำหนดเวลา หัวหน้างานจะพบกับการรายงานตัวในเวลาที่ไม่พร้อมทำงานได้จริง และ/หรือต้องเสียเวลาการรายงานตัวของคนสุดท้าย
2. ภายหลังจากการรายงานตัวที่เหมาะสม จะเป็นเวลาที่หัวหน้างานและสมาชิกในกลุ่ม/ฝ่าย สามารถใช้เวลาเริ่มต้นการทำงาน ด้วยการปรึกษาหารือ มอบหมายงาน ติดตามงาน และแก้ไขปัญหาอุปสรรคไปด้วยกัน งานจะไม่คั่งค้างตกหล่น รวมถึงส่งเสริมการรับรู้ทำความเข้าใจในงาน การพัฒนางาน และพัฒนาความสัมพันธ์ไปด้วยกัน
3. การแสดงความรับผิดชอบ WFH ด้วยการรายงานตัวทำงานอย่างเป็นระบบของทุกคน จะสะท้อนถึงความพร้อมและความตั้งใจทำงานร่วมกัน สำหรับผลการปฏิบัติงาน/การพัฒนาตนเอง จะสะท้อนความขยันหมั่นเพียรและความพยายามสร้างงานของแต่ละบุคคล ซึ่งต่างกันทั้งปริมาณและคุณภาพ

**เราต้องสร้างวิธีการทำงานที่เป็นระบบไปด้วยกัน และขอเป็นกำลังใจให้ **

**ทุกท่านทำงานในและนอกสถานที่ตั้ง (Work from Home / Work from Anywhere) อย่างปลอดภัยไร้โรค**

22 กรกฎาคม 2564

ศูนย์ WfA

Mobile/LINE ID : 08 1492 2372

## การเตรียมความพร้อมต่อสภาวะวิกฤติ

กรณีการปฏิบัติงานในและนอกสถานที่ตั้ง (Work from Anywhere)

ของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

เทียบเคียง ข้อ 2.4 หน้า 11 - 12

การดำเนินการตามหลักเกณฑ์และแนวทางที่เพิ่มเติม

สำหรับ ข้าราชการและเจ้าหน้าที่

(ตามนัย หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1002/ว 6 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2564  
และ หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0408.3/ว 443 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2564)

สำนักบริหารกลาง

๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔

## 2.4 การดำเนินการตามหลักเกณฑ์และแนวทางที่เพิ่มเติม

### 2.4.1 กรณีข้าราชการและเจ้าหน้าที่ที่มีความเสี่ยงสูงที่จะเป็นโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

1) ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ที่มีความเสี่ยงสูง แจ้งผู้บังคับบัญชาชั้นต้นและเหนือขึ้นไป (หัวหน้างาน/ผู้อำนวยการ/รองอธิบดี และอธิบดี) ในทันที

2) ผู้อำนวยการพิจารณาอนุญาตให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่กักตัวภายในที่พัก เพื่อสังเกตอาการ ตรวจสอบหาเชื้อ ปฏิบัติตามมาตรการทางสาธารณสุขอย่างเคร่งครัด และพร้อมติดต่อสื่อสารได้ตลอดเวลา รวมทั้งมอบหมายการปฏิบัติราชการตามที่เห็นเหมาะสม เป็นเวลา 14 วัน รวมทั้งติดตาม กำกับ ดูแล อย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ ให้รายงานความคืบหน้ากรณีข้างต้นเป็นระยะ ๆ จนกว่าสถานการณ์คลี่คลายหรือกลับเข้าสู่สภาวะปกติ

3) เมื่อสิ้นสุดช่วงเวลาการกักตัว กรณีไม่พบการติดเชื้อ ข้าราชการและเจ้าหน้าที่รายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการพร้อมกับรายงานผลการปฏิบัติงาน โดยผู้อำนวยการอาจพิจารณามอบหมายให้ปฏิบัติราชการในและนอกสถานที่ตั้งต่อไปได้ตามที่เห็นเหมาะสม

4) กรณีพบการติดเชื้อ และต้องเข้ารับการรักษา ให้ถือว่าเป็นการสิ้นสุดระยะเวลาการมอบหมายการปฏิบัติราชการภายในที่พัก นับแต่วันที่ตรวจพบเชื้อ หรือวันที่มีอาการ แล้วแต่กรณี



## 2.4 การดำเนินการตามหลักเกณฑ์และแนวทางที่เพิ่มเติม

ทั้งนี้ สำนักบริหารกลาง โดยกลุ่มงานพัสดุและยานพาหนะเข้ากำกับดูแลการดำเนินการฉีดพ่นยาฆ่าเชื้อในพื้นที่ที่มีความเสี่ยงสูงและพื้นที่ใกล้เคียง เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรค และสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ปฏิบัติงาน สำหรับหน่วยงานในภูมิภาคให้ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องประจำจังหวัดดำเนินการตามมาตรการอย่างเคร่งครัด

## 2.4 การดำเนินการตามหลักเกณฑ์และแนวทางที่เพิ่มเติม

### 2.4.2 กรณีข้าราชการและเจ้าหน้าที่ที่เป็นโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

- 1) ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ที่เป็นโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) แจ้งผู้บังคับบัญชาชั้นต้นและเหนือขึ้นไป (หัวหน้างาน/ผู้อำนวยการ/รองอธิบดี และอธิบดี) ในทันทีพร้อมจัดส่งใบลาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. 2555 ในโอกาสแรก ทั้งนี้ ใ้รายงานความคืบหน้ากรณีข้างต้นเป็นระยะ ๆ จนกว่าสถานการณ์คลี่คลายหรือกลับเข้าสู่สภาวะปกติ
- 2) เมื่อข้าราชการและเจ้าหน้าที่เข้ารับการรักษาในโรงพยาบาลหรือสถานที่ที่รัฐจัดให้แล้ว เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 10 วัน และแพทย์มีคำสั่งให้กลับไปพักผ่อนหรือกักตัว ณ ที่พักต่อไปอีกเป็นระยะเวลา 14 วัน ตามประกาศหรือระเบียบที่กำหนด ให้ถือว่าข้าราชการและเจ้าหน้าที่ยังมีสถานะเป็นผู้ป่วย ให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่รายงานการกลับไปพักผ่อนหรือกักตัวภายในที่พักตามคำสั่งแพทย์ และลาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. 2555
- 3) เมื่อข้าราชการและเจ้าหน้าที่ได้รับการรักษาจนหายแล้ว หรือครบระยะเวลาการพักผ่อนหรือกักตัว ภายในที่พักตามคำสั่งแพทย์ ข้าราชการและเจ้าหน้าที่รายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการต่อผู้บังคับบัญชาชั้นต้น โดยผู้อำนวยการอาจพิจารณามอบหมายให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติราชการในและนอกสถานที่ตั้งต่อไปได้ ตามที่เห็นเหมาะสม
- 4) หน่วยงานต้นสังกัดรายงานการกลับเข้าปฏิบัติราชการของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคลเสนอการลาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. 2555 ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ ต่ออธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ เพื่อพิจารณาอนุญาตการลาป่วยจำเป็น

## 2.4 การดำเนินการตามหลักเกณฑ์และแนวทางที่เพิ่มเติม

### 2.4.3 การประเมินผลการปฏิบัติราชการและการเลื่อนเงินเดือน

การประเมินผลการปฏิบัติราชการและการเลื่อนเงินเดือนให้แก่ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ผู้ติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ผู้อำนวยการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามจริง ส่วนการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ถือเป็นอำนาจของอธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์พิจารณาการลาของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ดังกล่าว เป็นกรณีลาป่วยตามข้อ 8 (9) (ค) ของกฎ ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ. 2552 ประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนได้ตามที่เห็นสมควร

# การเตรียมความพร้อมต่อสภาวะวิกฤติ กรณีการปฏิบัติงานในและนอกสถานที่ตั้ง (Work from Anywhere) ของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์



**สำหรับ** ผู้ที่เสี่ยง/กลุ่มเสี่ยงจากการปฏิบัติงานใกล้ชิด

- ผู้บังคับบัญชา **สั่งให้** ตรวจหาเชื้อและกักตัวสังเกตอาการ โดยมอบหมายให้ปฏิบัติงาน ณ ที่พักอาศัย 14 วัน (WFH)
- กรณีที่ตรวจ**ไม่พบเชื้อ** และครบกำหนดกักตัวแล้ว ให้รายงานตัวเข้าปฏิบัติราชการและส่งผลการปฏิบัติงานโดยผู้บังคับบัญชา อาจสั่งให้ปฏิบัติงาน**ในและนอก** สถานที่ตั้ง (WfA) ตามความเหมาะสม

ศูนย์ CAD\_WfA  
โทร. 0 2282 5883  
Mobile/LINE ID : 08 1492 2372  
Website : กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล  
สำนักบริหารกลาง